



## Hinzufügen von Geräten zu einer bestehenden Client-Betreuungsvereinbarung

**Regionales Rechenzentrum Erlangen (RRZE) ■ Martensstraße 1 ■ 91058 Erlangen**

**Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an das für Ihre Einrichtung zuständige IT-Betreuungszentrum:**

IT-Betreuungszentrum Innenstadt (IZI) – E-Mail: [rrze-izi@fau.de](mailto:rrze-izi@fau.de) – Tel.: +49 9131 85-26134  
 IT-Betreuungszentrum Nürnberg (IZN) – E-Mail: [rrze-izn@fau.de](mailto:rrze-izn@fau.de) – Tel.: +49 911 5302-815  
 IT-Betreuungszentrum Halbmondstraße (IZH) – E-Mail: [rrze-izh@fau.de](mailto:rrze-izh@fau.de) – Tel.: +49 9131 85-26270  
 IT-Betreuungszentrum Süd (IZS) – E-Mail: [rrze-izs@fau.de](mailto:rrze-izs@fau.de) – Tel.: +49 9131 85-28992

**Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular an das für Ihre Einrichtung zuständige IT-Betreuungszentrum.**

<b>Client Betreuungsvereinbarungsnummer<sup>1</sup>:</b>	<input type="text"/>
<b>RRZE-Kundennummer:</b>	<input type="text"/>

<b>Zuständiges IT-Betreuungszentrum:</b>			
IZI:	IZN:	IZH:	IZS:

<b>Hinzuzufügende Geräte:</b>			
Geräte-Seriennummer <sup>2</sup>	Datum Betreuungsbeginn	ggfs. Kommentar	FAU- Inventarnummer <sup>3</sup>

Falls Sie weitere Geräte anmelden wollen, nutzen Sie bitte die Tabelle auf der Rückseite für zusätzliche Angaben.

<b>Auftraggeber</b>	
Name (in DRUCKBUCHSTABEN):	<input type="text"/>
Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (Haushaltsbevollmächtigter): _____

<sup>1</sup> Falls Sie noch keine Client-Betreuungsvereinbarung abgeschlossen haben, wenden Sie sich bitte an: [rrze-zentrale@fau.de](mailto:rrze-zentrale@fau.de)  
<sup>2</sup> Siehe Aufkleber des Herstellers am Gerät  
<sup>3</sup> Siehe Inventaraufkleber, falls vorhanden

